

Принято на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ №33» г. Чебоксары
№ 6 от 11.02.2019 г.



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 33»
г.Чебоксары
Л.В.Григорьева
Л.В.Григорьева
Приказ от 14.02.2019 г. № 82-о

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ №33» г. Чебоксары

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, Уставом МБОУ «СОШ № 33» г.Чебоксары.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ №33» г.Чебоксары (далее - Школа), регулирующим формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

II. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат все обучающиеся всех классов по всем предметам учебного плана.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение всего учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов обучения, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФКГОС;
- проведение обучающимся самооценки, оценки его работы с целью возможного совершенствования учебного процесса.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяется учителем с учетом образовательной программы.

2.5. Оценивание результатов текущего контроля успеваемости обучающихся осуществляется по 5-ти балльной шкале. Текущий контроль успеваемости обучающихся в первых классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале.

2.6. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в оздоровительных

учреждениях санаторного типа, реабилитационных общеобразовательных учреждениях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/ полугодовых отметок на основе Порядка зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.7. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.8. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении работы обучающего характера.

2.9. Текущая аттестация в 4-х классах по комплексному учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» проводится в режиме безотметочного обучения.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.11. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в классных электронных журналах.

2.12. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

– отметки за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за 2 дня до окончания учебной четверти.

2.13. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения электронных журналов. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) могут прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающегося в устной форме.

III. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижение результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФКГОС, ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности, независимо от формы получения образования, формы обучения и иных обстоятельств.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального, основного, среднего общего образования проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) на основании анализа учителем четвертных (полугодовых) отметок обучающегося за текущий учебный год и сопровождается выставлением годовой отметки успеваемости (далее ГОУ).

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме отдельной процедуры:

- письменная проверка: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; словарный диктант; контрольный рисунок; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка: ответы на билеты, беседы, собеседования, аудирование, защита проекта, реферата, творческой работы, проверка техники чтения и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;

- дифференцированный зачет по нормативам по физкультуре.

Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию в форме отдельной процедуры, определяется ежегодно педагогическим советом школы и отражается в учебном плане на соответствующий учебный год.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся в форме отдельной процедуры проводится аттестационной комиссией по текстам администрации школы и оформляется протоколом (Приложение 1). Итоговые отметки по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию в форме особой процедуры, выставляются с учетом годовой отметки и отметки за промежуточную аттестацию.

3.7. Оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов осуществляется по 5-тибалльной шкале. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ по основным предметам: по русскому языку, математике и окружающему миру. В 1 классе осуществляется безотметочное (освоено / неаттестован) оценивание промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация в 4 классов по комплексному учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» проводится в системе зачет/незачет.

3.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана на основании заявления его родителей (законных представителей).

3.9. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения электронного журнала. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся могут прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме.

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства в другие регионы;

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.11. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.12. Обучающиеся, имеющие по итогам промежуточной аттестации положительные результаты по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, признаются освоившими в полном объеме содержание образовательной программы общего образования текущего учебного года.

3.13. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Уважительными причинами признаются: болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой; трагические обстоятельства семейного характера; обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

3.16. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске и отпуске по беременности и родам.

3.18. Повторная промежуточная аттестация проводится в форме отдельной процедуры и оформляется протоколом. Школа создает условия для ликвидации академических задолженностей обучающихся, а именно:

- создает комиссии для проведения сдачи академических задолженностей. Комиссии формируются по предметному принципу в количестве не менее 3-х человек. Состав комиссии утверждается приказом директора школы;
- согласовывает с обучающимся сроки сдачи академических задолженностей;
- предоставляет обучающемуся по его запросу консультации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);
- предоставляет обучающемуся по его запросу помощь педагога-психолога.

3.19. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.20. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.21. Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

IV. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

4.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

4.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями)).

V. Промежуточная аттестация экстернов

5.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования промежуточную аттестацию проходят в Школе.

5.2. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

5.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

5.5. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

5.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

5.7. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором школы за 2 недели до ее начала;

- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением;

- предметная комиссия утверждается приказом директора школы.

5.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

5.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы в установленном законодательством РФ порядке.

5.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации по итогам 2018-2019 учебного года

по _____ в _____ классе МБОУ «СОШ №33» г. Чебоксары
 Фамилия, имя, отчество председателя аттестационной коми _____

Фамилия, имя, отчество аттестующего учителя _____

Фамилия, имя, отчество ассистента _____

На промежуточную аттестацию явились _____ человек, не явились _____ человек
 Фамилии и имена неявившихся обучающихся _____

Промежуточная аттестация началась в _____ часов _____ минут

Промежуточная аттестация закончилась в _____ часов _____ минут

| № п/п | Фамилия, имя, отчество аттестуемого | № варианта | Кол-во баллов | Оценка |
|-------|-------------------------------------|------------|---------------|--------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |

Особое мнение членов комиссии об оценках отдельных учащихся _____

Запись о случаях нарушений установленного порядка промежуточной аттестации и решение аттестационной комиссии _____

_____ Дата

проведения промежуточной аттестации _____

Дата внесения в протокол оценок _____

Подписи:

Председатель промежуточной аттестационной комиссии:

Аттестующий учитель:

Ассистент: